



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি



মহাপরিচালক, প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)

ও

সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়ের মধ্যে স্বাক্ষরিত

জুলাই ১, ২০১৯-জুন ৩০, ২০২০



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)

এবং

সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৫
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা	১৭

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গত ৩ বছর প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি) সাংবাদিক/গণমাধ্যমকর্মীদের জন্য ঢাকা ও ঢাকার বাইরে ৩০১টি প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনারের আয়োজন করেছে। এতে মোট ১০১৯৫ জন সাংবাদিক/গণমাধ্যমকর্মী অংশগ্রহণ করেছেন। ১৬টি গবেষণা সম্পাদিত হয়েছে। ১৬৫টি বিষয়ে ক্লিপিংস সংরক্ষণসহ ৬০৪৪ পাঠককে লাইব্রেরি সেবা প্রদান করা হয়েছে। গণমাধ্যম সাময়িকী নিরীক্ষার ১৪টি সংখ্যা, ৪২টি বই, ৩টি ম্যানুয়াল, ১০টি হ্যান্ডবুক, ৪টি বুকলেট, ৪৮টি ফিচার ও ৩টি বার্ষিক প্রতিবেদন এ সময়ে প্রকাশিত হয়েছে। ২০১৫ সালে গ্রন্থাগারের সকল বইয়ের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য ইউনিকোড, তথ্যপ্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ, শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ ও গণশুনানির আয়োজন করা হয়েছে। সিটিজেন চার্টার এবং পিআইবির সকল তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশসহ ভিটিএস স্থাপন ও একাউন্টস সফটওয়্যার সংযোজন করা হয়েছে। বর্তমান প্রজন্মের সাংবাদিকদের মুক্তিযুদ্ধে শহীদ সাংবাদিকদের জন্য শহীদ সাংবাদিক কর্ণার স্থাপন করা হয়েছে। পিআইবির দুই ভবনে ৩২টি সিসিটিভি স্থাপন করা হয়েছে। ইজিপি এবং ই-ফাইলিং চালু করা হয়েছে। সাংবাদিকদের অনলাইন সার্টিফিকেট কোর্স চালু করা হয়েছে এছাড়া জানুয়ারি ২০১৯ থেকে সাংবাদিকতায় মাস্টার্স কোর্স চালু হয়েছে। গত ২৯ জুলাই ২০১৮ তারিখে প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি) আইন-২০১৮ জাতীয় সংসদে পাস হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

১. প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)-তে বর্তমানে ৪টি সেটআপের জনবল নিয়োজিত আছে। এনাম কমিটির অনুমোদিত ৬৩ পদ, স্ট্র ২৭ পদ, অতিরিক্ত ৪১ পদ এবং নবসৃষ্ট ১১ পদ। ৪টি ভাগে বিভক্ত পদগুলির নাম, নিয়োগ তফসিল, চাকুরিগত সুবিধা, পদোন্নতির ক্ষেত্রে ভিন্নতা ও বৈষম্য পরিলক্ষিত হয়। সেজন্য ৪ ভাগের জনবলের সমন্বয়ে একটি সমন্বিত জনবল কাঠামো (অর্গানোগ্রাম) বিভাজন দূর করা প্রয়োজন। সেই সাথে বিধি বিধান প্রণয়নসহ অনুমোদন অতি জরুরী।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ১। প্রতিষ্ঠানটি সুচারুভাবে পরিচালনার জন্য সময়উপযোগী আইসিটি পদসৃষ্টিসহ ৪ ভাগে বিভক্ত জনবলের সমন্বয়ে একটি সমন্বিত জনবল কাঠামো প্রণয়ন (টিওএন্ডই) করা হবে।
- ২। জাতীয় সংসদে পাসকৃত আইন আনুযায়ী প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি) -এর জন্য নিয়োগবিধি, চাকুরিপ্রবিধানমালা, পেনশন বিধিমালা ও কার্যবিধিমালা ইত্যাদি প্রণয়ন করা হবে।
- ৩। প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)-এর প্রশিক্ষণকে যুগোপযোগী করা হবে।

২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বুনিয়েদি ও বিভিন্ন ইস্যুভিত্তিক ১০০টি প্রশিক্ষণ, সেমিনার ও ওয়ার্কশপের মাধ্যমে মোট ৩৫০০জন প্রশিক্ষণার্থীকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ৩টি গণমাধ্যম পুরস্কার প্রদান;
- ৫টি গণমাধ্যম সাময়িকী নিরীক্ষা ও ১০টি গণমাধ্যম বিষয়ক গ্রন্থ প্রকাশ;
- ২৫টি বিভিন্ন বিষয়ে ফিচার প্রকাশ ও ৬টি গবেষণা;
- ৯০০০টি ক্লিপিংস সংগ্রহ ও ২৪০০ পাঠককে লাইব্রেরি সেবা প্রদান।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)

এবং

সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুন মাসের ২৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

রূপকল্প-২০২১ এর আলোকে দিন বদলের উপযোগী গণমাধ্যম, তথ্য প্রতিবেশ এবং সাংবাদিকতার সংস্কৃতি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সাংবাদিকতায় বুনিয়াদি ও বিষয়ভিত্তিক এবং সময়ের প্রয়োজনে ইস্যুভিত্তিক বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্স/কর্মশালা ও সেমিনারের মাধ্যমে কর্মরত সাংবাদিক/গণমাধ্যমকর্মীদের পেশাগত মান ও দক্ষতা বৃদ্ধি এবং বস্তুনিষ্ঠ সংবাদ ও বাস্তবভিত্তিক তথ্য পরিবেশনের মাধ্যমে সরকারি ও বেসরকারি গণমাধ্যমকে শক্তিশালী করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মরত সাংবাদিক/গণমাধ্যমকর্মীদের প্রশিক্ষণ
২. প্রকাশনার মাধ্যমে সাংবাদিকতার মানোন্নয়ন
৩. গণমাধ্যম বিষয়ে গবেষণা

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
২. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সরকার অথবা যে কোন স্থানীয় কর্তৃপক্ষের অধীনে কর্মরত সাংবাদিক, তথ্য ও গণমাধ্যমকর্মী, উন্নয়ন ও যোগাযোগকর্মী এবং গণমাধ্যম সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিদের কর্মকালীন প্রশিক্ষণ সুবিধা প্রদান করা;
২. সাংবাদিকতা বিষয়ে একাডেমিক শিক্ষা প্রদান;
৩. সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণ প্রদান এবং এ লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় সুবিধাদি গড়ে তোলা;
৪. জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে সাংবাদিকতা, যোগাযোগ ও গণমাধ্যম সম্পর্কিত গবেষণা কার্যক্রম গ্রহণ এবং এ সম্পর্কিত উপাত্ত, তথ্য এবং প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ করা;
৫. যে কোন সংবাদপত্র, বার্তা সংস্থা, বেতার, টেলিভিশন, তথ্যকেন্দ্র এবং গণমাধ্যম প্রতিষ্ঠানে উপদেশক ও পরামর্শক সেবা প্রদান করা;
৬. উপযুক্ত অনুচ্ছেদসমূহে উল্লিখিত কার্যক্রমের সমধর্মী জাতীয় ও আন্তর্জাতিক উভয় পর্যায়ের সংস্থাসমূহের সঙ্গে যোগাযোগ প্রতিষ্ঠা করা;
৭. তথ্যায়নভিত্তিক ইউনিটসহ একটি ইন্টারঅ্যাকটিভ ডিজিটাল মিউজিয়াম, ডিজিটাল আর্কাইভ এবং একটি গণমাধ্যম তথ্যকেন্দ্র গড়ে তোলা;
৮. গণমাধ্যম, যোগাযোগ নীতিমালা, যোগাযোগ কৌশল সংক্রান্ত কোন বিষয়ে সরকার কিংবা অন্য কোন কর্তৃপক্ষ মতামত/পরামর্শ চাইলে সেই বিষয়ে মতামত/পরামর্শ প্রদান করা;
৯. সাংবাদিকতা প্রশিক্ষণ, অধ্যয়ন, গবেষণা ও প্রকাশনা এবং পেশার উন্নয়ন ও সমৃদ্ধির জন্য প্রযুক্তিগত সুযোগ-সুবিধা গড়ে তোলাসহ প্রয়োজনীয় যে কোন কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২১	২০২১-২০২২		
প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ সাংবাদিক তৈরি হচ্ছে	সংবাদপত্র, টেলিভিশন, অনলাইন ও কমিউনিটি বেতাবে সাংবাদিকদের বিনিয়াদী ও বিষয়ভিত্তিক/ ইস্যুভিত্তিক প্রশিক্ষণ ট্রেনিং এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	সংখ্যা	৭৭	৭৭	৭৭	৭৭	৭৭	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রস্তুত বার্ষিক প্রতিবেদন
	অনলাইন সার্টিফিকেট কোর্স কর্মশালা	সংখ্যা	৪	২৯	২২	২২	২২	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রস্তুত বার্ষিক প্রতিবেদন
গণমাধ্যম বিষয়ে গবেষণার মাধ্যমে সাংবাদিকতার মানোন্নয়ন হচ্ছে	গবেষণা	সংখ্যা	৬	৬	৬	৬	৬	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রস্তুত বার্ষিক প্রতিবেদন
	গণমাধ্যম বিষয়ে প্রকাশনার মাধ্যমে সাংবাদিকতার মানোন্নয়ন হচ্ছে	সংখ্যা	২১	৭৯	১৫	১৫	১৫	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রস্তুত বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৬-১৭	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
									%১০০	%৯০	%৮০	%৭০	%৬০					
দপ্তর/সংস্থের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	১] কর্মরত সাংবাদিক/গণমাধ্যম কর্মীদের প্রশিক্ষণ	[১.১] সাংবাদিকতা বিনিয়াদি বিভিন্ন ইস্যুভিত্তিক প্রশিক্ষণ, সেমিনার, কর্মশালার মাধ্যমে সাংবাদিকর্মী ও গণমাধ্যম কর্মীদের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণসহ কমিউনিটি রেডিও ও বেসরকারি এফ এম বেতার সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] সাংবাদপত্র, টেলিভিশন, অনলাইন ও কমিউনিটি বেতারে সাংবাদিকদের বিনিয়াদি ও বিষয়ভিত্তিক/ইস্যুভিত্তিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	০১	০১	০১	০১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
			[১.১.২] অনলাইন কোর্স	সমষ্টি	১০	১০	১০	১০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
			[১.১.৩] প্রশিক্ষণ ও কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	১০	১০	১০	১০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
			[১.১.৪] কর্মশালা	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
			[১.১.৫] সাংবাদিকতায় মাস্টার্স কোর্স	সমষ্টি	৩	৩	৩	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
			[১.১.৬] সাংবাদিকতায় যাতকোত্তর ডিপ্লোমা কোর্স	সমষ্টি	২	২	২	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	গণমাথা/নির্ধারক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			%
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[২] প্রকাশনার মাধ্যমে সাংবাদিকতার মানোন্নয়ন	২৩	[২.১] বই ও গবেষণা প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] গণমাধ্যম সাময়িকী নিরীক্ষা প্রকাশ	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	
			[২.১.২] গ্রন্থ মুদ্রণ	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	
			[২.১.৩] গণমাধ্যম পুরস্কার প্রদান	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
			[২.১.৪] ফিচার ও নিবন্ধ প্রকাশ	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
			[২.১.৫] বার্ষিক প্রতিবেদন	সমষ্টি	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			[২.১.৬] ম্যানুয়াল/হ্যান্ডবুক	সমষ্টি	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			[২.১.৭] বুকলেট	সমষ্টি	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			[২.১.৮] গবেষণা	সমষ্টি	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
[৩] গণমাধ্যম বিষয়ে গবেষণা	১২	[৩.১] প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক গণমাধ্যম বিষয়ক গবেষণা ও লাইব্রেরি সেবা প্রদান	[৩.১.১] লাইব্রেরি সেবা	সমষ্টি	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
			[৩.১.২] পাতক সেবা	সমষ্টি	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
			[৩.১.৩] ক্লিপিং সেবা	সমষ্টি	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০				প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে	
					%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%						
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১০	[১.১] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সকল শাখায় ই-নথি/সেবার	গড়	%	১	০১	০১	১০০	০১	০১	০১	০১	১০০		
		[১.২] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	[১.২.১] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১	০১	০১	১০০	০১	০১	০১	০১	১০০		
		[১.৩] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত	গড়	%	১	০১	০১	১০০	০১	০১	০১	০১	১০০		
		[১.৪] সেবা সহজিকরণ	[১.৪.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস আপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		[১.৫] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[১.৫.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	গড়	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		[১.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	গড়	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		[১.৭] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[১.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	সমষ্টি	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		[১.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৮.১] সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০১৯-২০				প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে		
										১০০%	৯০%	৭০%	৬০%				
আর্থনৈতিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																	
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৭	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	তারিখ	০.৫	২০-০৬-২০১৭	১৬.০৮.১৯	২০.০৮.১৯	২৪.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯	১০-০৮-২০২০	১২-০৮-২০২১	৮	৮		
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	সংখ্যা	০.৫	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	%	%	২	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[৩.৪] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.৪.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	%	%	০.৫	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৫.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	%	০.৫	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[৩.৬] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৬.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯
		[৩.৭] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৭.১] অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯	১৭-০১-২০১৯
		[৩.৮] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৮.১] বিসিসি/বিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	সংখ্যা	সংখ্যা	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৩.৯] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৯.১] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৩.১০] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.১০.১] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি), সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মহাপরিচালক
প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)
তথ্য মন্ত্রণালয়

জাফর উদ্দিন
মহাপরিচালক
প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)
তথ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

সচিব
তথ্য মন্ত্রণালয়
আবদুল মালেক
সচিব
তথ্য মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৭/০৬/২০১৯

তারিখ

২৭/৬/১৯

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	পিআইবি	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র	
[১.১] সাংবাদিকতা বনিয়াদি বিভিন্ন ইস্যুভিত্তিক প্রশিক্ষণ, সেমিনার, কর্মশালার মাধ্যমে সাংবাদিকদের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণসহ কমিউনিটি রেডিও ও বেসরকারি এফ এম বেতার সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] সাংবাদিকতা, টেলিভিশন, অনলাইন ও কমিউনিটি বেতারে সাংবাদিকদের বুনয়াদি ও বিষয়ভিত্তিক/ ইস্যুভিত্তিক প্রশিক্ষণ ট্রেনিং এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	ঢাকা ও ঢাকার বাইরে সাংবাদিকদের জন্য আবাসিক/অনাবাসিক প্রশিক্ষণ কোর্স ও সেমিনারের আয়োজন করা	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	প্রশিক্ষণ কোর্সের সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
	[১.১.২] অনলাইন কোর্স	ঢাকা ও ঢাকার বাইরে সাংবাদিকদের জন্য অনলাইনে কোর্স আয়োজন করা	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	প্রশিক্ষণ কোর্সের সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
	[১.১.৩] প্রশিক্ষণ ও কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী	ঢাকা ও ঢাকার বাইরে সাংবাদিকদের জন্য আবাসিক/অনাবাসিক প্রশিক্ষণ কোর্স, কর্মশালা ও সেমিনারে অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	ঢাকা ও ঢাকার বাইরে সাংবাদিকদের জন্য অনুষ্ঠিত কর্মশালার সংখ্যা	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.১.৪] কর্মশালা	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের আওতায়ে ৫০ জন ছাত্রকে সাংবাদিকতায় শিক্ষা দেয়া হয়	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	ছাত্র সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন	
	[১.১.৫] সাংবাদিকতায় মাস্টার্স কোর্স	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের আওতায়ে ৫০ জন ছাত্রকে এক শিক্ষাবর্ষের সাংবাদিকতায় শিক্ষা দেয়া হয়	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	ছাত্র সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন	
	[১.১.৬] সাংবাদিকতায় মাস্টার্স কোর্স	প্রতি ৩(তিন) মাসে একটি গণমাধ্যম সাময়িক নিরীক্ষা প্রকাশ করা হয়।	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন	
	[১.১.৭] গণমাধ্যম সাময়িকী নিরীক্ষা প্রকাশ	গণমাধ্যমের বিভিন্ন বিষয়ে বই প্রকাশ করা হয়।	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন	
	[১.১.৮] গ্রন্থ মুদ্রণ	পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি দিয়ে লেখা আহবান করে জুরি বোর্ডের মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ লেখা নির্বাচন করা হয়	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	পুস্তকসংখ্যার সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন	
	[১.১.৯] ফিচার ও নিবন্ধ প্রকাশ	শিশু ও নারীর এবং বিভিন্ন ইস্যুভিত্তিক ফিচার প্রকাশ করা হয়	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন	
	[১.১.১০] বই ও গবেষণা প্রতিবেদন প্রকাশ	তথ্য অধিকার আইনের আওতায়ে প্রতিষ্ঠানের যাবতীয় তথ্যাদি নিয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করা হয়	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন	
[২.১] বই ও গবেষণা প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] ম্যানুয়াল/হ্যান্ডবুক	গণমাধ্যমের বিভিন্ন বিষয়ে ম্যানুয়াল ও বুকলেট প্রকাশ করা হয়।	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন	
	[২.১.২] বুকলেট	গণমাধ্যমের বিভিন্ন বিষয়ে বুকলেট প্রকাশ করা হয়	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[৩.১] প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক গণমাধ্যম বিষয়ক গবেষণা ও লাইব্রেরি সেবা প্রদান	[৩.১.১] গবেষণা	গণমাধ্যমের বিভিন্ন বিষয়ে গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা করা হয়	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.১.২] লাইব্রেরি সেবা পাঠক সেবা	পিআইবির লাইব্রেরিতে ছাত্র, গবেষক ও গণমাধ্যম কর্মীদেরকে পত্রিকা ও বই পড়ার জন্য পাঠক সেবা দেয়া হয়	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.১.৩] ক্লিপিং সেবা	গণমাধ্যমকর্মী, ছাত্র ও গবেষকদের ১৬২ টি বিষয়ভিত্তিক ক্লিপিং সেবা দেয়া হয়	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	সংখ্যা দ্বারা পরিমাপ করা হয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
------------------	------------------	----------------------------	---	----------------------	---------------------------------------