



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)

এবং

সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২০ - জুন ৩০, ২০২১

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৭
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ .....	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি .....	১৬
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা .....	১৮

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গত ৩ বছর প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি) সাংবাদিক/গণমাধ্যমকর্মীদের জন্য ঢাকা ও ঢাকার বাইরে ৩০৮টি প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনারের আয়োজন করেছে। এতে মোট ১০৭৩৭ জন সাংবাদিক/গণমাধ্যমকর্মী অংশগ্রহণ করেছেন। ১৯টি গবেষণা সম্পাদিত হয়েছে। ১৬৩টি বিষয়ে ক্লিপিংস সংরক্ষণসহ ৬০৪৪ পাঠককে লাইব্রেরি সেবা প্রদান করা হয়েছে। গণমাধ্যম সাময়িকী নিরীক্ষার ১৭টি সংখ্যা, ৩৬টি বই, ১০টি হ্যান্ডবুক/ম্যানুয়াল, ৪টি বুকলেট, ১৫৭টি ফিচার ও ৩টি বার্ষিক প্রতিবেদন এ সময়ে প্রকাশিত হয়েছে। গ্রন্থাগারের সকল বইয়ের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। সিটিজেন চার্টার এবং পিআইবির সকল তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশসহ ভিডিওস্বাপন ও একাউন্টস সফটওয়্যার সংযোজন করা হয়েছে। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে পিআইবিতে বঙ্গবন্ধু কর্নার স্থাপন করা হয়েছে। বর্তমান প্রজন্মের সাংবাদিকদেরকে মুক্তিযুদ্ধে শহীদ সাংবাদিকদের সম্পর্কে অবহিত করার জন্য শহীদ সাংবাদিক কর্নার স্থাপন করা হয়েছে। পিআইবির দুইটি ভবনে ৩২টি সিসিটিভি স্থাপন করা হয়েছে। ইজিপি এবং ই-নথি চালু করা হয়েছে। সাংবাদিকদের অনলাইন সার্টিফিকেট কোর্স চালু করা হয়েছে। এছাড়া জানুয়ারি ২০১৯ থেকে সাংবাদিকতায় মাস্টার্স কোর্স চালু হয়েছে। গত ২৯ জুলাই ২০১৮ তারিখে প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি) আইন-২০১৮ জাতীয় সংসদে পাস হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

১. প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)-তে বর্তমানে ৪টি সেটআপের জনবল নিয়োজিত আছে। এনাম কমিটির অনুমোদিত ৬৩ পদ, সৃষ্ট ২৭ পদ, অতিরিক্ত ৪১ পদ এবং নবসৃষ্ট ১১ পদ। ৪টি ভাগে বিভক্ত পদগুলির নাম, নিয়োগ তফসিল, চাকুরিগত সুবিধা, পদোন্নতির ক্ষেত্রে ভিন্নতা ও বৈষম্য পরিলক্ষিত হয়। সেজন্য ৪ ভাগের জনবলের সমন্বয়ে একটি সমন্বিত জনবল কাঠামো (অর্গানোগ্রাম) বিভাজন দূর করা প্রয়োজন। সেই সাথে বিধি বিধান প্রণয়নসহ অনুমোদন অতি জরুরী।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- প্রতিষ্ঠানটি সুচারুভাবে পরিচালনার জন্য সময় উপযোগী আইসিটি পদসৃষ্টিসহ ৪ ভাগে বিভক্ত জনবলের সমন্বয়ে একটি সমন্বিত জনবল কাঠামো প্রণয়ন (টিওএন্ডই) করা হবে।
- জাতীয় সংসদে পাসকৃত আইন আনুযায়ী প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি) -এর জন্য চাকুরি প্রবিধানমালা প্রণয়ন করা হয়েছে, নিয়োগবিধিমালা, পেনশন বিধিমালা ও কার্যবিধিমালা ইত্যাদি প্রণয়ন করা হবে।
- প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)-এর প্রশিক্ষণকে যুগোপযোগী করা হবে।

#### ২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বুনিনাদি ও বিভিন্ন ইস্যুভিত্তিক ১০২টি প্রশিক্ষণ, সেমিনার ও ওয়ার্কশপের মাধ্যমে মোট ৩৫০০জন প্রশিক্ষার্থীকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ৯টি গণমাধ্যম পুরস্কার প্রদান;
- ৫টি গণমাধ্যম সাময়িকী নিরীক্ষা ও ১০টি গণমাধ্যম বিষয়ক গ্রন্থ প্রকাশ;
- বিভিন্ন বিষয়ে ৩০টি ফিচার প্রকাশ;
- গণমাধ্যম বিষয়ে ৬টি গবেষণা;
- ৯০০০টি ক্লিপিংস সংগ্রহ ও ২৫০০ পাঠককে লাইব্রেরি সেবা প্রদান।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)

এবং

সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২০ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

সময় উপযোগী কর্মসূচির মাধ্যমে সাংবাদিকতা পেশার মানোন্নয়ন এবং মুক্ত সাংবাদিকতা চর্চার ক্ষেত্র গড়ে তোলা।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সাংবাদিকতায় বুনিয়েদি ও বিষয়ভিত্তিক এবং সময়ের প্রয়োজনে ইস্যুভিত্তিক বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্স/কর্মশালা/সেমিনার, একাডেমিক কোর্স ও গবেষণার মাধ্যমে কর্মরত সাংবাদিক/গণমাধ্যমকর্মীদের পেশাগত মান ও দক্ষতা বৃদ্ধি এবং বস্তুনিষ্ঠ সংবাদ ও বাস্তবভিত্তিক তথ্য পরিবেশনের মাধ্যমে সরকারি ও বেসরকারি গণমাধ্যমকে শক্তিশালী করা।

#### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মরত সাংবাদিক/গণমাধ্যমকর্মীদের এবং সাংবাদিকতাকে পেশা হিসেবে নিতে আগ্রহীদের প্রশিক্ষণ ও সাংবাদিকতায় একাডেমিক শিক্ষা প্রদান
২. গণমাধ্যম বিষয়ে প্রকাশনা ও ফিচার প্রকাশ
৩. গণমাধ্যম বিষয়ে গবেষণা ও তথ্য সংরক্ষণ

##### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বিভিন্ন মন্ত্রণালয় বা বিভাগে কর্মরত জনসংযোগ কর্মকর্তা বা কোনো সংবিধিবদ্ধ সংস্থা বা স্থানীয় কর্তৃপক্ষের অধীনে কর্মরত সাংবাদিক, তথ্য ও গণমাধ্যমকর্মী বা উন্নয়ন ও যোগাযোগকর্মী এবং গণমাধ্যম সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গের কর্মকালীন প্রশিক্ষণ ও আনুষঙ্গিক সুবিধা প্রদান;
২. সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণ ও প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত ব্যক্তিগণকে সার্টিফিকেট প্রদান;
৩. সাংবাদিকতা বিষয়ে সার্টিফিকেট, ডিপ্লোমা ও অন্য কোনো ডিগ্রি কোর্স পরিচালনা এবং সনদ প্রদান;
৪. প্রশিক্ষণ, সার্টিফিকেট, ডিপ্লোমা ও ডিগ্রি কোর্স পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কোর্স ডিজাইন, কারিকুলাম ও সিলেবাস প্রণয়ন করা;
৫. প্রশিক্ষণ বা কোর্স পরিচালনা, গবেষণা ও প্রকাশনা এবং সাংবাদিকতা পেশার উন্নয়ন ও সমৃদ্ধির জন্য প্রযুক্তিগত সুযোগ-সুবিধা গড়িয়া তোলাসহ প্রয়োজনীয় কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন;
৬. সাংবাদিকতায় বিশেষ অবদানের জন্য কোনো ব্যক্তিকে বিশেষ সম্মাননা প্রদান;
৭. আধুনিক তথ্য প্রযুক্তির সাহায্যে গঠিত তথ্যায়ন ভিত্তিক ইউনিটসহ ইন্টারফেসিটিভ ওয়েবসাইট, ডিজিটাল মিউজিয়াম, ডিজিটাল আর্কাইভ, লাইব্রেরি, ও পাঠাগার স্থাপন এবং গণমাধ্যম রেফারেন্স ও তথ্যকেন্দ্র গড়িয়া তোলা;
৮. সংবাদপত্র, বার্তা সংস্থা, রেডিও, টেলিভিশন, তথ্যকেন্দ্র এবং গণমাধ্যম প্রতিষ্ঠানের উপদেশক ও পরামর্শক সেবা প্রদান;
৯. গণমাধ্যম সম্পর্কিত সাংবাদিকতা বিষয়ে নীতিমালা প্রণয়ন সংক্রান্ত বিষয়ে সরকার কিংবা অন্য কোনো কর্তৃপক্ষের অনুকূলে মতামত বা পরামর্শ প্রদান করা;
১০. জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে সাংবাদিকতা, গণযোগাযোগ ও গণমাধ্যম সম্পর্কিত গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা এবং তদ্ব্যপেক্ষিত তথ্য, উপাত্ত এবং প্রতিবেদন তৈরি ও প্রকাশ;
১১. ইনস্টিটিউট কর্তৃক প্রদত্ত সার্ভিস ও পরিচালিত যাবতীয় কর্মকান্ডের জন্য বোর্ড কর্তৃক ধার্যকৃত ও অনুমোদিত হারে “ফি”

গ্রহণ করা;

১২. ইনস্টিটিউটের কার্যপরিধিভুক্ত বিষয়ে জাতীয় ও আন্তর্জাতিক সংস্থাসমূহের সঙ্গে যোগাযোগ প্রতিষ্ঠা;

১৩. ইনস্টিটিউটের কার্যপরিধিভুক্ত বিষয় সম্পর্কে জাতীয় ও আন্তর্জাতিক ওয়ার্কশপ, সেমিনার, সিম্পোজিয়াম ও সম্মেলনের আয়োজন ও পরিচালনা করা; এবং

১৪. সরকার কর্তৃক, সময় সময়, ইনস্টিটিউটের উপর অর্পিত অন্য যে কোনো দায়িত্ব ও কার্যাবলি সম্পাদন।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩		
প্রশিক্ষণ ও কর্মশালায় অংশগ্রহণের মাধ্যমে সাংবাদিকদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি পাচ্ছে। অনলাইন প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করে সাংবাদিকতাকে পেশা হিসেবে গ্রহণে ইচ্ছুকরা উপকৃত হচ্ছেন। একাডেমিক কোর্সে অংশগ্রহণের মাধ্যমে আগ্রহীগণ সাংবাদিকতা পেশায় যুক্ত হচ্ছেন। এছাড়া গণমাধ্যম পুরস্কার প্রবর্তনের ফলে সাংবাদিকরা নির্দিষ্ট বিষয়ে রিপোর্টিং এ উৎসাহিত হচ্ছেন।	সংবাদপত্র, টেলিভিশন, অনলাইন ও কমিউনিটি বেতারে কর্মরত সাংবাদিকদের বিনিয়াদি, বিষয়ভিত্তিক ও ইস্যুভিত্তিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সেবা প্রদান।	সংখ্যা	৮৮	৯১	৯০	৯২	৯৫	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	কর্মশালা	সংখ্যা	১২	১২	১২	১৫	১৭	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	অনলাইন কোর্স	সংখ্যা	৮	৮	১২	১৬	২০	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	প্রশিক্ষণ ও কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা	৩৪৩০	৩৩৯৪	৩৫০০	৩৭০০	৩৮০০	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	ডিজিটাল বাংলাদেশ বিষয়ক গণমাধ্যম পুরস্কার	সংখ্যা	০	০	৮	৮	১০	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	সাংবাদিকতায় মাস্টার্স কোর্স	সংখ্যা	০	১	১	১	১	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	সাংবাদিকতায় স্নাতকোত্তর ডিপ্লোমা কোর্স	সংখ্যা	১	১	১	১	১	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
গণমাধ্যম বিষয়ে গবেষণা ও তথ্য সংরক্ষণের মাধ্যমে সাংবাদিকতার মানোন্নয়ন হচ্ছে	গবেষণা ও তথ্য সংরক্ষণ	সংখ্যা	৬	৭	৬	৬	৬	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	লাইব্রেরি সেবা পাঠক সেবা	সংখ্যা	২৫০০	২৪০০	২৫০০	২৫০০	২৫০০	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	ক্লিপিং সেবা	সংখ্যা	৮০১৪	৯০০০	৯০০০	১০০০০	১০০০০	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
গণমাধ্যম বিষয়ে প্রকাশনার মাধ্যমে সাংবাদিকতার মানোন্নয়ন হচ্ছে	নিরীক্ষা	সংখ্যা	৫	৭	৫	৫	৫	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	গ্রন্থ মুদ্রণ	সংখ্যা	২০	৭	১০	১০	১০	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	গণমাধ্যম পুরস্কার প্রদান	সংখ্যা	৩	০	১	১	১	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	ফিচার ও নিবন্ধ প্রকাশ	সংখ্যা	৪৬	৩৩	৩০	৩০	৩৫	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	বার্ষিক প্রতিবেদন	সংখ্যা	১	১	১	১	১	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	ম্যানুয়াল/হ্যান্ডবুক	সংখ্যা	১০	০	১	১	২	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন
	বুকলেট	সংখ্যা	২	১	১	১	১	প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ (পিআইবি)	বার্ষিক প্রতিবেদন

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

### সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ



কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] কর্মরত সাংবাদিক/গণমাধ্যমকর্মীদের এবং সাংবাদিকতাকে পেশা হিসেবে নিতে আগ্রহীদের প্রশিক্ষণ ও সাংবাদিকতায় একাডেমিক শিক্ষা প্রদান	৪০	[১.১] সাংবাদিকতায় বুনয়াদীসহ বিভিন্ন ইস্যুভিত্তিক প্রশিক্ষণ, সেমিনার, কর্মশালায় মাধ্যমে সাংবাদিকরা ও গণমাধ্যমকর্মীদের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণসহ বেসরকারী এফএম বেতার সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণ এবং সাংবাদিকতায় একাডেমিক শিক্ষা প্রদান।	[১.১.১] সংবাদপত্র, টেলিভিশন, অনলাইন ও কমিউনিটি বেতার সাংবাদিকদের বুনয়াদী ও বিষয়ভিত্তিক ও ইস্যুভিত্তিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সেবা প্রদান	সমষ্টি	১০	১০	৮৮	৯১	৯০	৮৫	৮০	০	০	৯২	৯৫
			[১.১.২] প্রশিক্ষণ ও কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	১০	১০	৩৪৩০	৩৩৯৪	৩৫০০	৩৪০০	৩৩০০	৩২০০	৩১০০	৩৭০০	৩৮০০
			[১.১.৩] কর্মশালা	সমষ্টি	৫	৫	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১৫	১৭
			[১.১.৪] অনলাইন কোর্স	সমষ্টি	৫	৫	৮	৮	১২	১১	১০	০৯	৮	১৬	২০
			[১.১.৫] সাংবাদিকতাস্টার্স কোর্স	সমষ্টি	৪	৪	০	১	১	০	০	০	০	১	১
			[১.১.৬] ডিজিটাল বাংলাদেশ বিষয়ে গণমাধ্যম পুরস্কার প্রদান	সমষ্টি	৩	৩	৭	০	৮	৭	৬	৫	৪	৮	১০
			[১.১.৭] সাংবাদিকতায় স্নাতকোত্তর ডিপ্লোমা কোর্স	সমষ্টি	৩	৩	১	১	১	০	০	০	০	১	১

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>															
[২] গণমাধ্যম বিষয়ে প্রকাশনা ও ফিচার প্রকাশ	২৩	[২.১] বই, ফিচার, নিবন্ধ ও গবেষণা প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] গ্রন্থ মুদ্রণ	সমষ্টি	৬	৬	২০	৭	১০	৮	৭	৬	৫	১০	১০
			[২.১.২] গণমাধ্যম সাময়িকী নিরীক্ষা প্রকাশ	সমষ্টি	৫	৫	৫	৭	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			[২.১.৩] ফিচার ও নিবন্ধ প্রকাশ	সমষ্টি	৫	৫	৪৬	৩৩	৩০	২৫	২০	১৮	১৫	৩০	৩৫
			[২.১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন	সমষ্টি	৩	৩	১	১	১	০	০	০	০	১	১
			[২.১.৫] গণমাধ্যম পুরস্কার প্রদান	সমষ্টি	২	২	৩	০	১	০	০	০	০	১	১
			[২.১.৬] ম্যানুয়াল/হ্যান্ডবুক	সমষ্টি	১	১	১০	০	১	০	০	০	০	১	২
			[২.১.৭] বুকলেট	সমষ্টি	১	১	২	১	১	০	০	০	০	১	১
[৩] গণমাধ্যম বিষয়ে গবেষণা ও তথ্য সংরক্ষণ	১২	[৩.১] প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক গণমাধ্যম বিষয়ক গবেষণা ও তথ্য সংরক্ষণ এবং লাইব্রেরি সেবা প্রদান	[৩.১.১] গবেষণা ও তথ্য সংরক্ষণ	সমষ্টি	১০	১০	৬	৭	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
			[৩.১.২] লাইব্রেরি সেবা পাঠক সেবা	সমষ্টি	১	১	২৫০০	২৪০০	২৫০০	২৩০০	২২০০	২১০০	২০০০	২৫০০	২৬০০
			[৩.১.৩] ক্রিপিং সেবা	সমষ্টি	১	১	৮০১৪	৯০০০	৯০০০	৮০০০	৭০০০	৬০০০	৫০০০	১০০০০	১১০০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৮						
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১২	১১					
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৮	৩	২				
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৮	৩	২				
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৮	৩	২				
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৮	৩					

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	২			৮০	৭০	৬০					
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	২			১৫.০২.২১	১৫.০৩.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৫.২১				
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	২			২৫.০২.২১	২৫.০৩.২১	২৫.০৪.২১	২৫.০৫.২১				
		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১					৫০	৪০	৩০	২০		
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জনঘন্টা	১					৫	৪				
[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১					১							

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০				
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			১০০	৯০	৮০				
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৫০	৪০	৩০	২৫			
		[৩.৪] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	[৩.৪.১] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত এবং হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৪-১০-২০১৯	১৫.১২.২০	১৪.০১.২১	১৫.০২.২১			১৫-১২-২০২১

\*সাময়িক (provisional) তথ্য